

**ПАМЯТКА**  
по порядку рассмотрения представления прокурора  
об устранении выявленных нарушений  
законодательства Российской Федерации

**1. Общие положения**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (далее — Закон о прокуратуре) требования прокурора, вытекающие из его полномочий, в том числе перечисленные в статьях 9.1, 22, 27, 30 и 33 указанного Закона, подлежат безусловному исполнению в установленный срок.

Прокурор осуществляет надзор за исполнением законов федеральными министерствами, службами и иными федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций и иными прямо указанными в законе субъектами, которые обязаны приступить к исполнению соответствующих требований в установленные законом сроки.

Представление прокурора об устранении нарушений закона в соответствии со статьей 24 Закона о прокуратуре подлежит безотлагательному рассмотрению. В течение месяца со дня внесения представления должны быть приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

**Представление прокурора** — один из возможных актов прокурорского реагирования. Такое представление может быть вынесено только прокурором или его заместителем и является обязательным для исполнения органами и их должностными лицами, которым предназначен данный документ (пункт 1 статьи 24 Закона о прокуратуре).

Жестких требований к содержанию представления прокурора об устранении нарушений в законодательстве не содержится, вместе с тем представление включает, как правило, следующие данные:

- название органа, наименование должностного лица, которому адресован документ;
- источники информации о выявленных нарушениях (например, результаты проведенной проверки и т. д.);
- перечень обнаруженных нарушений со ссылками на соответствующие нормы законодательства;
- требования прокурора;
- комментарии относительно порядка и сроков рассмотрения такого представления.

В соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства — влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц — от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

## 2. Обработка и исполнение поступившего представления

В соответствии с требованиями пункта 5.3.2. Инструкции по делопроизводству в центральном аппарате Федерального агентства научных организаций, утвержденной приказом ФАНО России от 09.12.2013 № 7 (далее — Инструкция по делопроизводству), поступившее представление представляется Отделом документационного обеспечения Административного управления (далее — АУ) на доклад руководителю Федерального агентства научных организаций (далее — Агентство) в день поступления или на следующий рабочий день.

Проект указаний по исполнению представления готовятся работниками Отдела документационного обеспечения АУ на основании анализа содержательной части документов, а также исходя из распределения обязанностей между руководителем Агентства и его заместителями.

В соответствии с требованиями пункта 5.5.2 Инструкции по делопроизводству в состав указаний по исполнению представления входят следующие элементы:

- **ответственный организатор** исполнения поручения (фамилия и инициалы заместителей руководителя Агентства);
- **ответственный исполнитель**, соисполнители (фамилия и инициалы начальников управлений, которым дается поручение);
- содержание поручения;
- срок исполнения поручения.

Дополнительно (через знак +) указываются фамилии и инициалы должностных лиц, которым данный документ направляется для информации.

Организатором исполнения представления является поименованный первым заместитель руководителя Агентства, который определяет ответственного исполнителя, организует его работу по исполнению представления и, при необходимости, подключает к исполнению другие управления, в том числе не поименованные в указании по исполнению представления руководителя Агентства.

При исполнении поручения по представлению следует учесть, что в течение месяца со дня внесения представления должны быть приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

Следовательно, исполнение поручения не ограничивается только подготовкой ответа на представление.

В этой связи ответственный исполнитель должен выполнить следующий ряд мероприятий.

Изучить представление и определить необходимость привлечения в качестве соисполнителей других управлений для исполнения, в случае если они не были указаны в поручении руководителя Агентства. При необходимости участия других управлений, доложить организатору исполнения об этом. Соответственно организатор исполнения представления дает указание управлениям по исполнению представления.

Далее в течение 5 рабочих дней с момента получения на исполнение представления ответственный исполнитель собирает материалы и информацию по вопросам, указанным в представлении, а соисполнители готовят позицию управления по вопросам представления, а так же необходимые материалы и информацию.

Ответственный исполнитель по собранным материалам и информации в течение 3 рабочих дней готовит доклад о мерах, которые необходимо принять по устранению допущенных нарушений закона, их причинах и условиях, им способствующих (далее —

доклад о мерах). Одновременно с докладом на подпись ответственному организатору представляется проект уведомления прокурора о дате и времени рассмотрения представления прокурора (Приложение № 1).

В докладе о мерах ответственный исполнитель должен определить круг лиц, допустивших указанные в представлении нарушения, а так же необходимость проведения служебной проверки, либо ее отсутствие.

Ответственный организатор принимает доклад о мерах и дает соответствующие указания по выполнению и контролю за исполнением. В случае необходимости проведения служебной проверки, с целью привлечения к дисциплинарной ответственности лиц допустивших нарушения, направляет руководителю Агентства ходатайство о ее проведении.

Ответственный организатор в соответствующую дату и время проводит совещание по рассмотрению представления с участием представителей прокуратуры.

Ответственный организатор и ответственный исполнитель в дальнейшем действуют в соответствии с решениями, принятыми на совещании и в рамках своих полномочий.

Ответственный исполнитель за 5 рабочих дней до истечения контрольного срока готовит проект Письма о рассмотрении представления прокурора и мерах, принятых по его итогам (далее — Письмо) (Приложение № 2), визирует его у соисполнителей и представляет ответственному организатору, далее Письмо представляется на подписание руководителю Федерального агентства научных организаций либо лицу, временно исполняющему обязанности руководителя Агентства.

Ответственный исполнитель обязан учитывать:

- временные интервалы по этапам исполнения необходимые для исполнения поручения в установленный срок;
- время, требуемое для регистрации и отправки Письма;
- график работы подразделений адресата, принимающих входящую корреспонденцию;
- а также способы и время доставки.

Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

### **3. Особенности при рассмотрении и подготовки отчета**

В случае если в представлении затрагиваются вопросы сферы деятельности должностного лица Агентства, то оно не может быть назначено ответственным руководителем или ответственным исполнителем по данному представлению.

В случае если срок мероприятия, проводимого в рамках принимаемых мер по устранению допущенных нарушений закона выходит за месячный срок рассмотрения представления, в Письме указывается конечная дата выполнения и состояние на момент представления Письма. Кроме того, ответственный исполнитель после завершения указанного мероприятия в дополнение к Письму, представленному ранее на имя прокурора, вынесшего представление, направляет информацию о завершении мероприятия срок выполнения которого выходил за пределы месячного срока рассмотрения представления за подписью ответственного организатора.

Приложение № 1  
к памятке по порядку  
рассмотрения представления  
прокурора об устранении  
выявленных нарушений  
законодательства  
Российской Федерации

**Должность, Ф. И. О. прокурора,  
внесшего представление**

Уведомление о дате и времени  
рассмотрения представления

ФГБУН Институт систем информатики им. А.П. Ершова Сибирского отделения  
Российской академии наук **число, месяц, год** получило представление прокурора от **число,  
месяц, год, № значение**.

Согласно **п. 3. ст. 7, п. 2 ст. 24** Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1  
«О прокуратуре Российской Федерации» информируем Вас о том, что рассмотрение  
указанного представления назначено на **число, месяц, год час., мин** по адресу:  
\_\_\_\_\_. каб. № \_\_\_\_\_.

Участие представителя прокуратуры просьба подтвердить по телефону 8 (383) 330-  
86-52 и по адресу электронной почты \_\_\_\_\_ (ответственный исполнитель ФИО).

---

**(подпись, инициалы, фамилия  
ответственного организатора)**

Приложение № 1  
к памятке по порядку  
рассмотрения представления  
прокурора об устранении  
выявленных нарушений  
законодательства  
Российской Федерации

**Должность, Ф. И. О. прокурора**

О рассмотрении представления  
и мерах, принятых по его итогам

Уважаемый .....!

В соответствии с **п. 1 ст. 24** Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» Федеральное агентство научных организаций сообщает Вам о результатах мер, принятых в связи с рассмотрением представления от **число, месяц, год № значение** (далее — представление).

Представление было рассмотрено «число» **месяц** год **указать должностное лицо, рассмотревшее представление с участием/без участия прокурора должность, Ф. И. О. прокурора.**

По результатам рассмотрения представления были приняты следующие меры по устранению допущенных нарушений, а также причин и условий, способствующих допущенным нарушениям: \_\_\_\_\_.

В результате принятых мер ..... **указать, какие именно последствия наступили.**

Приложение: **Документы, подтверждающие позицию, изложенную в письме.**

---

**(подпись, инициалы, фамилия  
директора института либо лица,  
временно исполняющего обязанности  
директора института)**