

**Положение о порядке уничтожения персональных данных
Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Институте систем информатики им. А.П. Ершова
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИСИ СО РАН)**

I. Общие положения

1. Настоящее о порядке уничтожения персональных данных (далее — Положение) Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте систем информатики им. А.П. Ершова Сибирского отделения Российской академии наук (далее — Институт) разработано с учетом требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.01.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудового кодекса Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

2. Настоящее Положение устанавливает периодичность и способы уничтожения носителей, содержащие персональные данные субъектов персональных данных.

3. Цель принятия настоящего Положения — обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных.

4. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института, и действует до его отмены приказом директора Института и/или до введения нового Положения.

5. Внесение изменений в Положение производится приказом директора Института. Изменения вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа.

6. Настоящее Положение и изменения к нему являются обязательными к применению всеми работниками Института.

II. Основные термины и определения, используемые в Положении

1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Оператор — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

5. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

6. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

7. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных

на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

8. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

9. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

10. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

11. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

12. Основные принципы и цели обработки персональных данных в Институте, права и обязанности Института в качестве оператора обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, перечни обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, порядок и условия обработки персональных данных, меры по обеспечению защиты персональных данных определяются соответствующим Положением Института.

III. Уничтожение персональных данных

1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Институтом:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель — в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, — в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, — в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, — в течение 30 дней.

2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Институт не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Институтом и субъектом персональных данных.

IV. Порядок работы комиссии по уничтожению персональных данных

1. Решение об уничтожении персональных данных принимается Комиссией по уничтожению персональных данных (далее — Комиссия).

2. Состав Комиссии создается на постоянной основе по согласованию с профкомом

Института.

3. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения обращения проверяет обоснованность необходимости уничтожения персональных данных и выносит соответствующее решение.

4. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются Комиссией в сроки, установленные в п. 1 разд. III настоящего Положения.

5. В зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный) выделяются два способа уничтожения персональных данных:

- физическое уничтожение носителя (пропускание через shredder, сжигание);
- уничтожение информации с носителя (многократная перезапись в секторах магнитного диска).

6. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

7. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации;
- хранящихся на ПЭВМ и (или) на перезаписываемых съемных машинных носителях информации, используемых для хранения информации вне ПЭВМ (флешнакопителях, внешних жестких дисках, CD-дисках и иных устройствах), производится с использованием штатных средств информационных и операционных систем;
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, которые невозможно уничтожить с помощью штатных средств информационных и операционных систем, производится путем нанесения носителем неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных, в том числе путем деформирования, нарушения единой целостности носителя.

8. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, производится в присутствии всех членов Комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте носителей.

V. Порядок оформления документов об уничтожении персональных данных

1. После уничтожения персональных данных составляется Акт об уничтожении персональных данных (Приложение 1).

2. В акте исправления не допускаются. Комиссия проверяет наличие всех материалов, включенных в акт.

3. По окончании сверки акт подписывается всеми членами Комиссии.

4. Институт в сроки, установленные законодательством РФ, уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган об уничтожении персональных данных.

5. Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в соответствии с законодательством РФ, признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной членами Комиссии.

6. Акты об уничтожении персональных данных и выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных в течение трех лет с момента уничтожения персональных данных.

VI. Порядок обезличивания персональных данных

1. В случае невозможности уничтожения персональных данных они подлежат обезличиванию, в том числе для статистических и иных исследовательских целей.

2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- замена части данных идентификаторами;
- обобщение, изменение или удаление части данных;
- деление данных на части и обработка в разных информационных системах;
- перемешивание данных.

3. Ответственным за обезличивание персональных данных является работник, ответственный за организацию обработки персональных данных.

4. Решение о необходимости обезличивания персональных данных и способе обезличивания принимает ответственный за организацию обработки персональных данных.

5. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

6. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

7. При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

8. В процессе обработки обезличенных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, может производиться деобезличивание. После обработки персональные данные, полученные в результате такого деобезличивания, уничтожаются.

Приложение № 1. Акт об уничтожении персональных данных.

**Акт
об уничтожении персональных данных**

г. Новосибирск

« ____ » _____ 202__ года

Комиссия в составе:
председателя:
членов комиссии:

составила настоящий акт о том, что с помощью shreddera в присутствии комиссии были уничтожены персональные данные субъекта персональных данных в следующем объеме:

<i>№ п/п</i>	<i>Вид материального носителя персональных данных</i>	<i>Процедура уничтожения материального носителя</i>	<i>Причина уничтожения материального носителя персональных данных</i>
1		Измельчение в бумагорезательной машине	Достигнута цель обработки персональных данных
2		Измельчение в бумагорезательной машине	Истечение срока хранения
3		Измельчение в бумагорезательной машине	Требование субъекта персональных данных от (дата)

Возможность дальнейшего использования персональных данных или их восстановления исключена. Данный факт подтверждает комиссия в составе:

председателя:

членов комиссии:

Настоящий акт составлен в ____ экземплярах: первый экземпляр — у председателя комиссии;