

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

**ИНСТИТУТ СИСТЕМ ИНФОРМАТИКИ**

**им. А.П. Ершова**

Сибирского отделения Российской академии наук

(ИСИ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

д.ф.-м.н.  А.Г. Марчук

« 30 »  2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института систем информатики им. А.П.Ершова Сибирского отделения Российской академии наук дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСИ СО РАН дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Устав ИСИ СО РАН.

1.3. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет результатов освоения осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- ранее отчисленных из аспирантуры и восстанавливающихся для продолжения обучения.

1.5. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

## 2. Порядок зачета результатов

2.1. Обучающимся могут быть зачтены дисциплины, практики, освоенные в других организациях по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляется по личному заявлению обучающегося, предоставляемому в отдел аспирантуры. К заявлению прилагается справка об обучении (периоде обучения). Институт вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению подготовки и направленности (профилю);

- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;

- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению подготовки и направленности (профилю), реализуемому в институте.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению подготовки и направленности (профилю) ИСИ СО РАН и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.5. Решение о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося и предоставленных документов. Аттестационная комиссия под председательством директора института формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа сотрудников института, в том числе научных руководителей, секретарем аттестационной комиссии является заведующая аспирантурой.

2.6. В случае принятия аттестационной комиссией решения о зачете дисциплин зачет фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости и аттестационном листе аспиранта.

2.7. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины институт предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.